（提出要領）
・この報告書は、支部会員全員に通知して開催した事業について、事業ごとに１枚提出してください。
・事業名について、支部会の場合は〇で囲み、その他事業の場合は支部会を二重線で消し、【　　】内に【講演会「タイトル」】【〇〇コンサート】(例)など事業名を記入してください。
・開催後すみやかに提出してください。FAX でも結構です。**(0798-51-3602)**

支部事業報告書

提出日　　年　　月　　日

支部	支部長
事業名 **支部会　・　その他事業【　　】**	
日時　　年　　月　　日（　　曜日）　　時　　分　～　　時　　分	
場所	
参加者数（会員を含む） 名	
内容	
行事の様子・感想など	

事務使用欄

受付日	理事会報告	コピー回付	備考
月　　日	月	☐ 地域活動委員会 ☐ 広報活動委員会	

2009.12.10 制